



## INFO Modul

<https://manage2sail.com/de-CH?>

Über diesen Link kann man ohne ein Login alle beendeten und zukünftigen Veranstaltungen des SCH oder aller registrierten in und ausländischen Clubs finden.

Man kann sich auf der Eintritt - Seite auch mit der eigenen, bereits registrierten ID einloggen und sich für eine Regatta anmelden. Dabei wird man im Hintergrund in das M2S Portal Modul für Segler umgeleitet.

## PORTAL Modul für Segler

Unter **Meldeliste** findet man die aktuellen Meldungen für die Regatta und unter **Bekanntmachungen** findet man Informationen des Veranstalters. (zB. die Ausschreibung) Nach der Regatta findet man unter **Ergebnisse** die aktuelle Rangliste.

### EMPFEHLUNG:

**Alle Regattateilnehmer sollten sich im Portal Modul für Segler registrieren und M2S für die Anmeldung an Regatten benutzen.**

Im Manage2Sail Handbuch ab Seite 58 ist beschrieben, wie man sich im Portal Modul für Segler registriert. Siehe SCH Homepage Link

[https://sc-hallwil.ch/images/stories/pdf/Regatta\\_Admin/m2s-Handbuch%20Vers%201.08\\_2018.pdf](https://sc-hallwil.ch/images/stories/pdf/Regatta_Admin/m2s-Handbuch%20Vers%201.08_2018.pdf)

## PORTAL Modul für Club-Admin (Vereine)

---

<https://portal.manage2sail.com/de-CH/login/signin>

Es braucht eine Registrierung zum Einloggen in das PORTAL Modul

(Die eigene E-Mail Adresse wie beim Portal Modul für Segler kann nicht verwendet werden!)

Dieses Modul wird unter anderem gebraucht, um das Clubprofil und die Clubregatten zu definieren und um die Ausschreibungen zu veröffentlichen, so dass sie im INFO Modul angezeigt werden.

**Diese Aktivitäten sollten vom Regatta Verantwortlichen des SCH oder seinem Stellvertreter einige Wochen vor dem Event ausgeführt werden, so dass der Regattaleiter (oder der Delegierte für das M2S Handling) seine Arbeit beim Prüfen der Meldungen (speziell auch der Handicap Wert bei Handicap Regatten) und dem manuellen Eingeben der Nachmeldungen beginnen kann.**

Man kommt nach dem Einloggen automatisch auf alle **VERANSTALTUNGEN** des SCH, die bereits erfasst wurden.

In der **Option Vereins Profil** (im blauen Balken oben rechts) werden die generellen Informationen des SCH definiert. Das ist eigentlich Aufgabe des Administrators! Das Gleiche gilt für die Erfassung des Jahresprogrammes (Regatten) des SCH!

Man muss nun die gewünschte Veranstaltung / Regatta anklicken. Dann werden die zugehörigen Daten auf dem Server in Deutschland gesucht und auf dem Bildschirm angezeigt.

**In der Praxis wird es so sein, dass der Club Administrator den für die Regatta verantwortlichen M2S Operator für diese eine Regatta im M2S autorisiert hat!**

Der Name der Veranstaltung / Regatta wird im blauen Balken oben links angezeigt. Es gibt die drei Optionen **REGATTA**, **CHECK-IN** und **TOOLS**.

Beim Start der Anwendung wird die Option CHECK-IN aufgerufen und es werden alle schon bestehenden Meldungen aller Klassen auf dem Bildschirm aufgelistet.

**Die GPS Koordinaten für den SCH lauten: 8.211293 / 47.269178**

### **Option REGATTA**

**Die meisten Arbeiten unter dieser Option sollten schon durch den Regatta - Verantwortlichen des SCH definiert worden sein.**

**Die nachfolgenden Informationen sollen den für M2S Verantwortlichen bei der Bedienung des Programmes ab Erfassung von «Last Minute» Regatta – Teilnehmer bis hin zur Erstellung und Publikation der Ranglisten unterstützen.**

**Eine vorgängige Ausbildung in der Bedienung des M2S Programmes ist zu empfehlen.**

**(Aber wer weiss denn noch Alles gelernte nach einem Jahr Abstinenz in der Anwendung des M2S Programmes!)**

# Hier beginnt nun die praktische Arbeit des Regattaleiters!

## PORTAL Modul

Einloggen in das Module "Portal" mit dem vom Administrator erhaltenen Benutzer und Passwort.  
(Bei Bedarf Deutsche Sprache unter der Option (dein Benutzer SCHxx) auswählen)

### Option REGATTA

Vor dem Erfassen der Nachmeldungen und der Überprüfung der Meldungen sollte der Status der Regatta von **"ANMELDUNGEN möglich"** auf **"Registrierung geschlossen & Veranstaltung läuft"** geändert werden. Dies verhindert, dass von Extern bereits von euch geprüfte Informationen noch vor dem Synchronisieren mit dem ORM Modul wieder verändert werden können.

**Diese Änderung macht man über:**

**<REGATTA> <KLASSEN>** < Auswahl der Klasse > **<STATUS>**

Ganz Unten auf dieser Webseite kann man unter «Benutzerkonfigurationen bestimmen, welche Informationen (Felder) in den Listen Sichtbar resp. nicht Sichtbar sein sollen.

Empfehlung: **Alles ausser Club auf «nicht sichtbar» setzen.**

### Option CHECK-IN

Es wird eine Liste der Meldungen angezeigt. Wenn mehrere Klassen in einer Veranstaltung separat angezeigt werden sollen, dann kann man die Klasse via Klasse Feld selektieren und via Feld «Suchen» (rechts oben im dunkelblauen Balken) anzeigen lassen.

Die einzelnen Meldungen können bearbeitet oder gelöscht werden. (Sie bleiben beim Löschen jedoch mit dem Status «gelöscht» erhalten!

**Jeder Eintrag besteht aus einem Subset an Bootsdaten sowie Steuermann und allfälligen Crew – Mitglieder Informationen.**

Bei der Kategorie «**Einheitsklasse**» braucht es nur die Segelnummer und Nationalität)

Bei **Handicap** Auswertungen gibt es noch eine **Option «Bootsparameter»**, wo die **Bootsklasse** sowie der **Handicap Wert** eingetragen werden müssen!.

Über die **Option MITGLIEDER** werden **Steuermann** und **Crew** definiert

Mit der **Option RECHNUNGEN** kann man den finanziellen Teil erfassen.

**Diese Option brauchen wir aktuell im SCH nicht!**

Beim Anlegen der Regatten durch den M2S Verantwortlichen des SCH wurden die Parameter so gewählt, dass nur das **«Status – OK»** Feld gesetzt werden muss um den Regatta – Teilnehmer auf den Status **«INGECHECKT»** zu setzen.

**Alle Meldungen müssen im Status INGEHECKT sein, damit sie im Module ORM via «Sync vom Portal» übernommen werden können!**

## ORM Production Modul für Regatta – Auswertungen (nicht Shadow)

Link zum Module: <https://orm.manage2sail.com/>

Einloggen in das Module "ORM" mit dem selben Benutzer und Passwort wie beim PORTAL Modul.

Das Icon mit den 3 Segel (**Home Button**) anklicken Jetzt sollten alle Regatten aus dem Portal Module im ORM Modul angezeigt werden.

**Nun kann die gewünschte Regatta / Veranstaltung ausgewählt werden.**

(Bei Bedarf Deutsche Sprache unter der Option (dein Benutzer SCHxx) auswählen)

Das Programm springt beim ersten Aufruf auf die Option «WETTFAHRTEN» und zeigt dort unter Umständen eine Fehlermeldung mit dem Hinweis, dass die Anzahl gewünschter Läufe nicht mit der Anzahl der erstellten Läufen übereinstimmen würde! Dies kann ignoriert werden solange diese Angaben noch nicht richtig abgestimmt wurden!

**- Option Sync vom Portal** Diese Option sollte als erste Aktion ausgewählt werden.

Beim ersten Aufruf die Option «**Synchronisiere Veranstaltungsdaten**» selektieren.

Bei weiteren Synchronisierungen kann die Option «**Resynchronisiere die Veranstaltungsdaten**» verwendet werden.

**- Option Setup** Diese Option sollte als zweite Aktion ausgewählt werden.

**- Mitglieder der Wettfahrtleitung auswählen** (Menü auf der linken Bildschirmseite)

Hier sollte man zumindest den Regattaleiter erfassen. Evtl. noch die Jury.

Diese Infos werden später bei der Definition der Klassen verwendet.

**- Auswählen einer Klasse unter «KLASSEN»** (Symbol auf der rechten Seite)

**- Unter Allgemein** die Felder **Name, Kurzname, Bootsklasse (1)**, eingeben.

Das Feld **Format** braucht den Wert «**nur Qualifikationsserie**»

**Anzahl Wettfahrten** (mit Plustaste oder Zahl) eingeben. (R1 ...Rx)

**(1)** Bei **Yardstick Wertung** wird keine Bootsklasse gewählt (**Kein Limit**),

dafür das Feld «**Benutzerdef.-Handicap-Klasse**» anklicken / selektieren.

(Die **Bootsklasse** und der **Yardstick Wert** wurden ja in der Option «**CHECK-IN**» unter der Option **BOOTSPARAMETER** im Module **PORTAL** erfasst!)

**- Unter Wertung** die folgenden Felder ausfüllen:

**- Punkt System (Low Point)**

**- Verrechnungssystem «Einheitsklasse» oder «Yardstick»** selektieren!

**- Feld Pauschal Streicher**

Im Feld **Pauschal Streicher** den Wert 4 eingeben. (1 Streicher ab 4 Läufen)

## Spezialfall TCF Wertung für Kreuzerpokal

Im **PORTAL** Module muss in der Option **KLASSE** die Wertungs Option «**SW-Handicap**» selektiert werden.

In der Option **CHECK-IN / BOOTSPARAMETER** kann im Feld **HANDICAP WERT** der **TCF ABC** Wert für das gemeldete Boot eingetragen werden. (laut Liste von Beat Zehnder)

Im **ORM** Module muss **unter Wertung** für diese Klasse im Feld **VERRECHNUNGSSYSTEM** der Wert **EIGENBERECHNUNG** und im oberen Feld **HANDICAP DEFINITION** der Wert **T\*H** sowie der Wert **SWISS HANDICAP** im unteren Feld selektiert werden.

(Bei anderen Werten wurde der TCF ABC Wert durch M2S gerundet. TCF 0.990 wurde zu 1.0!)

- **Unter Berichte / Listen** Nicht verwenden!

**Eine bessere Übersicht über die selektierbaren Optionen findet man in Tabellenform unter der Option**

**«MEHR» / «Druck Parameter Tool»**. Wir empfehlen, die Druckoptionen unter dieser Option einzustellen. Dort können die Felder bestimmt werden, die auf den Reports ausgegeben werden sollen. **Das ist eine wichtige und gute Option!**

Die folgenden Einstellungen werden empfohlen:

- Crew-Mannschaft
- Clubname
- Club des Crewmitgliedes
- Vorname kurz
- Handicap (bei Yardstick Regatten)
- ohne Zeit bei Handicap (gibt eine kompaktere Rangliste im Hochformat)
- Hochformat (das geht bei bis zu 6 Läufen wenn keine Zeit bei Handicap verwendet wird!)
- Benutze kleine Schrift
- Drucke Komitee auf Gesamtrangliste

- **Unter Komitee** Verfügbare Mitglieder mit der Plus Taste (zumindest den Regattaleiter) eingeben. Es können nur Personen ausgewählt werden, die vorgängig in der Option "Mitglieder der Wettfahrtleitung" definiert wurden.

- **Unter Meldungen sollten alle im Portal erfassten Meldungen angezeigt werden.**

Die Daten können hier nicht modifiziert werden. Dies müsste im **PORTAL** Module gemacht werden und anschliessend müsste die Option **SYNC vom PORTAL** wiederholt werden!

- Die übrigen Optionen **Bootsklassen** und **Regattagebiet** habe ich nicht gebraucht.

**- Jetzt ist es angebracht, Teilnehmerlisten für die Wettfahrtleitung zu drucken, die auf dem Wasser für das Erfassen der Lauf Ranglisten verwendet werden können!**

In der Option «LISTEN» unter der Option «VERANSTALTUNG» die Meldeliste jeder Klasse «Erstellen» und mit der Option «Ansicht» auf dem Bildschirm anzeigen. Hier kann die Liste mit der DRUCK Option ausgedruckt werden. Falls die CLUB Spalte stört, dann kann diese Info im «Druck Parameter Tool» temporär ausgeschaltet werden.

**- Option Wettfahrten**

Da kommt immer zuerst eine Fehlermeldung bis man alle vordefinierten Wettfahrten für alle Bootsklassen mit der Option "Neue Wettfahrt hinzufügen" definiert hat.  
(Regatta 1 bis Regatta x)

Es öffnet sich das Fenster «Teilnehmende Boote»

Hier muss die Option «Alle einfügen» ausgewählt werden.

Alle Teilnehmer werden in einer Gruppe für diese Wettfahrt zusammengefasst.

**Mit der ENTER Taste diesen Vorgang abschliessen!**

- Die Wettfahrten können mit der Maus per Drag & Drop zwischen den einzelnen Regattatagen verschoben werden

**- Jeder Lauf hat nun die Optionen Liste, Uhr und Bleistift**

- Die **Option Liste** ist bereits grün. Hier können die Teilnehmer für diesen Lauf in Gruppen erfasst werden. Wir brauchen da wohl nie mehr als eine Gruppe. **Ich habe unter «aufteilen» immer die Option «Alle einfügen» gewählt.**

- Mit der **Option Uhr** können die Zieleinläufe (**Position oder Position + Zeit bei One Design Regatten**) (**Position + Zeit oder Zeit bei Yardstick oder anderen Auswertungsformen**) eingegeben werden.

- Unter der «Zahnrad» Option (neben dem Wettfahrt Lauf – Namen) können die Lauf Protokoll Informationen eingegeben werden. (Ähnlich wie bei der «Bleistift» Option)

- Nebst den Ziel Einlaufpositionen können auch die Zeitwerte bei Handicap Regatten im Format hhmss eingegeben werden. (Die Doppelpunkte braucht es nicht!)

**Es muss immer die richtige aktuelle Ziel Einlaufzeit eingegeben werden.** (Wenn das Boot um 11:32:14 die Ziellinie passiert, dann muss diese Zeit verwendet werden. Bei Handicap Regatten wird aus dieser gesegelten Zeit die berechnete Zeit ermittelt.)

Bei **Strafen** kann die **Status Option** ausgewählt werden, falls die gewünschte Strafe nicht schon zur Auswahl steht. **Es erscheint dann eine Liste mit allen möglichen Strafen.**

- Mit der **Bleistift Option** können ebenfalls die Protokoll Infos eines Laufes erfasst werden. (Startzeit, Laufzeit etc)

- **In der «Zahnrad» oder «Bleistift» Option sollte auch immer der Status eines Laufes nachgeführt werden! (Zumindest auf BEENDET setzen wenn der Lauf zu Ende ist!)**

## ERSTELLEN VON RANGLISTEN UND BEKANNTMACHUNGEN

### - Option Listen

Mit der **Option Liste** können die diversen Listen (inkl. Gesamtergebnis) erstellt werden.

Es gibt hier die **Unter-Optionen** «Fast Outputs», «Veranstaltung», «Klasse» & «Wettfahrt»  
Des Weiteren kann man alle Bootsklassen oder nur selektive Klassen auswählen.

Für das Regattabüro auf dem Wasser empfehle ich die Liste "**Meldeliste**" unter der Option "**LISTEN**" / **VERANSTALTUNG**". Dort kann man auf dem Ausdruck für die Anzahl geplanter Läufe entsprechende Kolonnen mit Bleistift erstellen. Mit der «DOWNLOAD» Option können die Listen direkt auf den PC heruntergeladen und ausgedruckt werden.

### - Option "LISTEN / KLASSE"

Für das **Erstellen der Rangliste auf Papier** empfehle ich die Option "LISTEN / KLASSE"  
Mit dieser Option kann via **Funktion ANSICHT** die Rangliste auf dem Bildschirm überprüft werden. Zusammen mit der Option «MEHR» / «DRUCK PARAMETER TOOL» können andere Optionen getestet werden. (Hoch / Querformat, Keine Zeit bei Handicap Klassen etc.)

### - Option "LISTEN / FAST OUTPUTS"

Mit dieser Option können alle gewünschten Listen (HTML und PDF) für alle Klassen erstellt und im Internet publiziert werden.

**ACHTUNG:** Die Listen im PDF Format werden im M2S Info Module in der Rubrik «**BEKANNTMACHUNGEN**» publiziert.

(Nur die HTML Listen werden in der Rubrik «**ERGEBNISSE**» publiziert)

### - Option Gesamtergebnis

Mit der **Option Gesamtergebnis** kann die Gesamtwertung aller Läufe einer Klasse erstellt werden. ( Provisorisch oder Offiziell) Über die Schaltfläche «**Veröffentlichen**» kann man die gewünschten Druck – Optionen auswählen. Die HTML Liste sieht optisch schön aus. Sie ist jedoch nur im Internet (Info Module) abrufbar. Ich habe keine Möglichkeit gefunden, die Rangliste in dieser Form zu drucken. Die Listen im PDF Format werden im Info Module nicht unter **ERGEBNISSE** publiziert sondern unter der Option **BEKANNTMACHUNGEN** und können von dort im PDF Format heruntergeladen werden. Dann könnte man sie auf dem PC drucken!

Da die gewünschten Ranglisten einfacher mit der Option «**Listen**» / «**Fast Outputs**» oder «**Listen**» / «**Klasse**» erstellt werden können, brauchte ich die Option «**Gesamtergebnis**» bloss, um die Rangliste auf dem Bildschirm auf Fehler zu prüfen.

### - ABSCHLUSSARBEITEN

- Kontrollieren, dass die einzelnen Läufe einer Klasse auf «**BEENDET**» (oder allenfalls «**ABGEBROCHEN**» gesetzt sind.

- Die einzelnen Regatten im Portal Modul unter «Regatta» / «Klassen» auf «**BEENDET**» setzen!